



# VOLLEY WEST- VLAANDEREN vzw

## *STATUTEN VAN VOLLEY WEST- VLAANDEREN vzw*

## **INHOUDSOPGAVE:**

1. Benaming.	3
2. Zetel.	3
3. Doel.	3
4. Duur.	3
5. Leden.	4
6. Bijdrage.	4
7. Uittreding.	4
8. Bestuursorgaan.	4
9. Bevoegdheid Bestuursorgaan.	5
10. Dagelijks Bestuur.	5
11. Redactie Raad.	5
12. Algemene Vergadering.	5
13. Balans – Begroting.	6
14. Ontbinding.	6
15. GDPR-Wetgeving.	6
16. Niet voorziene gevallen.	7

## **Artikel 1 – Benaming.**

De vereniging neemt de benaming aan: ‘Volley West-Vlaanderen v.z.w.’.

## **Artikel 2 – Zetel.**

De maatschappelijke zetel is gevestigd in de Capucienenstraat 134, 8900 Ieper, ressorterend onder het gerechtelijk arrondissement Ieper met als ondernemingsnummer 0413.671.148..

## **Artikel 3 – Doel.**

§1. De vereniging moet, ter verwezenlijking van haar doel, steeds blijvend voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a) Erkend zijn door de algemene vergadering van VOLLEY VLAANDEREN vzw (KBO 0417.414.853).
- b) Een door de algemene vergadering van VOLLEY VLAANDEREN vzw goedgekeurd statuut hebben.
- c) De vereniging kan geen eigen beleid bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en het Bestuursorgaan van VOLLEY VLAANDEREN vzw vastgestelde beleid. In geval van tegenstrijdigheden zal steeds het beleid van VOLLEY VLAANDEREN vzw primeren.
- d) Clubs vertegenwoordigen wiens zetel gevestigd is in het Nederlandstalige landsgedeelte of in het Brussels Hoofdstedelijke Gewest, behoudens de door het Bestuursorgaan van VOLLEY VLAANDEREN vzw toegestane uitzonderingen, waarbij alle reglementen in het Nederlands zijn opgesteld, en die bij VOLLEY VLAANDEREN vzw administratief zijn aangesloten.
- e) Een bovenlokale competitie organiseren volgens een reglement dewelke niet strijdig kan zijn met het beleid van VOLLEY VLAANDEREN vzw, waarvan de deelnemende spelers en speelsters een administratieve aansluiting ondertekenden bij VOLLEY VLAANDEREN vzw.

§2. Indien de voorwaarden niet of niet meer vervuld zijn, verliezen de vertegenwoordigers van de vereniging van rechtswege hun hoedanigheid van effectief lid in VOLLEY VLAANDEREN vzw. Daarenboven zal er van rechtswege geacht worden dat de vereniging haar doel niet meer kan verwezenlijken, waardoor de rechtbank op verzoek van een effectief lid, van een belanghebbende derde of van het openbaar ministerie de ontbinding kan uitspreken van de vereniging.

Clubs die voorheen hun zetel in de provincie West-Vlaanderen hadden, maar door de staats hervormingen tot het Franse Gemeenschap behoren, blijven lid van Volley West-Vlaanderen. Eenmaal zij kiezen voor de aansluiting bij het F.V.W.B., is deze keuze onomkeerbaar.

## **Artikel 4 – Duur.**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik ontbonden worden.

### **Artikel 5 – Leden.**

Het aantal leden is onbeperkt, zonder kleiner te mogen zijn dan drie.

Mogen slechts als leden aangenomen worden de personen, zijnde de Secretarissen van de West-Vlaamse clubs, die door de Algemene Vergadering van de West-Vlaamse clubs, aangesloten bij Volley Vlaanderen, aangeduid worden.

Een clubsecretaris kan zich echter op de Algemene Vergadering van de West-Vlaamse clubs laten vertegenwoordigen door:

- ofwel een ander persoon, aangesloten bij dezelfde club van de afwezige clubsecretaris.
  
- ofwel een ander persoon, aangesloten bij een andere West-Vlaamse club, mits voorleggen van een volmacht, ondertekend door de Voorzitter en/of de Secretaris van de club van de afwezige clubsecretaris.

### **Artikel 6 – Bijdrage.**

De specifieke provinciale bijdragen van de leden worden bepaald door de Algemene Vergadering.

### **Artikel 7 – Uittreding.**

De voorwaarden in verband met de uittredende leden worden geregeld volgens artikel 12 van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 dd. 08-10-1991 nr. 07-790.

### **Artikel 8 - Bestuursorgaan**

De vereniging wordt geleid door een Bestuursorgaan, waarvan de raadsleden benoemd worden door de Algemene Vergadering, na verkiezing, dit voor een functie en voor een bepaalde termijn en volgens een bepaalde beurtrol. De modaliteiten hiertoe zijn vermeld in het Huishoudelijk Reglement.

Het bestuurdersmandaat eindigt door overlijden, ontslag of afzetting, het verstrijken van de voorziene termijn, door onbekwaamheid of kennelijk onvermogen of door de ontbinding van de vereniging.

De leden van het Bestuursorgaan dienen: ofwel lid te zijn van een volleybalvereniging aangesloten bij Volley Vlaanderen vzw waarvan het stamnummer begint met het prefix “W” ofwel individueel aangesloten te zijn bij Volley Vlaanderen en gedomicilieerd te zijn in de provincie West-Vlaanderen.

Het Bestuursorgaan bestaat uit:

- De Voorzitter.
- De Ondervoorzitter.
- De Secretaris.
- De Financieel Bestuurder.
- De Voorzitters van de Commissies zijnde:
  - \* Verantwoordelijke Competitie en Ontmoetingen.
  - \* Verantwoordelijke Scheidsrechters.
  - \* Verantwoordelijke Jeugd, selecties en techniek.
  - \* Verantwoordelijke Promotie en Media.
  - \* Verantwoordelijke Beachvolleybal.
  - \* Verantwoordelijke Recrea en G-Sport.

### **Artikel 9 - Bevoegdheid Bestuursorgaan.**

Naast deelname aan het algemeen bestuur van de vereniging heeft ieder lid van het Bestuursorgaan een aantal specifieke taken die omschreven worden in het huishoudelijk reglement.

Het Bestuursorgaan leidt de zaken van Volley West-Vlaanderen en vertegenwoordigt deze bij elke gerechtelijke en buitengerechtelijke actie. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van bestuur te verrichten die wettelijk of statutair niet toekomen aan de Algemene Vergadering.

De beslissingen van het Bestuursorgaan worden getroffen in college.

De mandaten van het Bestuursorgaan zijn onbezoldigd en hun mandaat is op elk ogenblik herroepbaar door de Algemene Vergadering mits naleving van de voorziene procedure.

Het Bestuursorgaan wordt samengeroepen door de Provinciale Secretaris in naam van de Voorzitter, en eveneens wanneer drie leden van het Bestuursorgaan er schriftelijk om verzoeken.

### **Artikel 10 - Dagelijks Bestuur.**

Het Bestuursorgaan draagt het Dagelijks Bestuur van de vereniging over aan de Voorzitter, de Ondervoorzitter en de Secretaris.

De mandaten van het Dagelijks Bestuur zijn onbezoldigd en hun mandaat is op elk ogenblik herroepbaar door de Algemene Vergadering.

Het Dagelijks Bestuur wordt samengeroepen door de Voorzitter.

### **Artikel 11 – Redactieraad.**

De Redactieraad bestaat uit de leden van het Dagelijks Bestuur aangevuld met de Verantwoordelijke van Promotie en Media.

De mandaten van de Redactieraad zijn onbezoldigd en hun mandaat is op elk ogenblik herroepbaar door het Bestuursorgaan.

De Redactieraad is verantwoordelijk voor de opmaak en de verspreiding van Westvolley en het beheer van de website van Volley West-Vlaanderen en komt maandelijks, of indien noodzakelijk bijeen.

### **Artikel 12 - Algemene Vergadering.**

De Algemene Vergadering heeft als machten, deze zoals vermeld in de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002.

Een statutaire Algemene Vergadering moet gehouden worden in de maand februari of maart. Jaarlijks wordt een gewone Algemene Vergadering georganiseerd in de loop van de maand juni of juli.

Een Algemene Vergadering kan ook samengeroepen worden wanneer tenminste één vijfde deel van de leden schriftelijk hierom verzoekt.

De leden worden voor deze Algemene Vergaderingen opgeroepen door de Secretaris en de Voorzitter.

Die oproepingen gebeuren via Westvolley, de website Volley West-Vlaanderen en/of per e-mail en vermelden de dagorde.

De minimale termijn voor de oproeping van de Algemene Vergadering bedraagt twintig (20) kalenderdagen.

De oproeping vermeldt de dag, uur en plaats en bevat de agenda. De agenda wordt bepaald door het Bestuursorgaan, maar één twintigste van de effectieve leden hebben het recht punten op de agenda te brengen. Ten laatste vijf kalenderdagen voorafgaand aan de Algemene Vergadering deelt de voorzitter of twee bestuurders de definitieve agenda mee.

In de vergadering mogen punten worden toegevoegd aan de agenda en beslissingen genomen worden met betrekking tot die punten, mits de eenparige instemming van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden. Hierop vormen echter een uitzondering de beslissingen die betrekking hebben op de uitsluiting van een effectief lid, de ontbinding, de rekeningen en begroting of statuutwijziging.

Het huishoudelijk reglement bepaalt de overige modaliteiten voor de oproeping, het opstellen en de wijziging van de agenda.

De beslissingen worden genomen in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002 en geboekt in het register van de verslagen, waarvan de leden kennis kunnen nemen.

De wijziging van de statuten, moet gebeuren in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002.

### **Artikel 13 - Balans – Begroting.**

Ieder jaar worden de rekeningen van het voorbije jaar afgesloten en de begroting van het volgend jaar wordt opgesteld en voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Bij aankoopbedragen hoger dan 350,00 € dient de bestelbon mede ondertekend voor akkoord, door minstens 2 leden van het Dagelijks Bestuur.

Het maatschappelijk jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

### **Artikel 14 – Ontbinding.**

De Algemene Vergadering die de ontbinding van de vereniging uitspreekt, bepaalt de bestemming van het maatschappelijk bezit.

### **Artikel 15 – GDPR-Wetgeving Europese verordening van 27/04/2018 (2016/679).**

#### Privacy-verklaring

Uw persoonsgegevens worden verwerkt door Volley West-Vlaanderen, Capucienstraat 134, 8900 Ieper, voor ledenbeheer en organisatie van de activiteiten op basis van de contractuele relatie als gevolg van uw inschrijving en voor direct marketing (om U op de hoogte te houden van onze activiteiten) op basis van ons gerechtvaardigd belang om sport aan te bieden.

Indien U niet wil dat wij Uw gegevens verwerken met het oog op direct marketing, volstaat het ons dat mee te delen op [rvb@volleywestvlaanderen.be](mailto:rvb@volleywestvlaanderen.be). Via dat adres kan U ook altijd vragen welke gegevens wij over U verwerken en ze verbeteren of laten wissen, of ze vragen over te dragen. Een meer

uitgebreid overzicht van ons beleid op het vlak van verwerking van persoonsgegevens vindt u in ons Huishoudelijk Reglement op de website van Volley West-Vlaanderen. (<http://www.volleywest-vlaanderen.be>).

### **Artikel 16 - Niet voorziene gevallen.**

Voor al wat niet uitdrukkelijk voorzien is in deze statuten, gelden de voorschriften van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002, en dient men zich te schikken naar het Huishoudelijk Reglement of naar de beslissingen van het Bestuursorgaan van Volley West-Vlaanderen.

Voorschriften van deze statuten die tegenstrijdig zijn of worden met de wet, dienen als ongeldig beschouwd zonder dat daarom onderhavige akte in zijn geheel als nietig dient te worden aanzien.

Laatste aanpassingen ter gelegenheid van de Algemene Vergadering dd. 29-06-2021.